

Частное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Инфоцентр»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧУ ДПО «Инфоцентр»  
П.С. Стаценко  
«25» июля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке и условиях предоставления платных услуг в Частном учреждении  
дополнительного профессионального образования «Инфоцентр»

Владивосток 2016 г.

## Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Порядок предоставления платных образовательных услуг .....	4
3. Порядок заключения договоров .....	5
4. Порядок получения и расходования средств .....	5
5. Информация о платных образовательных услугах .....	6
6. Права и обязанности участников образовательного процесса.....	6
7. Ответственность Сторон при оказании платных услуг .....	8
8. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.....	9
9. Заключительные положения.....	9

## 1. Общие положения

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с нормативными правовыми актами: Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлениями Правительства РФ, другими нормативными актами Российской Федерации, Уставом ЧУ ДПО «Инфоцентр» и является локальным актом учреждения, регулирующим отношения между частным учреждением дополнительного профессионального образования «Инфоцентр» (далее – ЧУ ДПО «Инфоцентр») и гражданами, организациями, возникающие при оказании платных услуг, в том числе платных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Частном учреждении дополнительного профессионального образования «Инфоцентр» (далее – Учреждение) руководящим и педагогическим работникам, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Применяемые термины:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - ЧУ ДПО «Инфоцентр», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющая платные услуги, в том числе платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее - Договор);

«платные услуги» (ПУ) – деятельность, осуществляемая ЧУ ДПО «Инфоцентр» в соответствии с настоящим Положением на основании Устава, оформляемая путем заключения договоров;

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных и иных потребностей граждан, общества предприятий, учреждений и организаций.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Учреждение в обязательном порядке знакомит заказчика услуг с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц, организаций.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. Учреждение оказывает платные образовательные услуги по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации),

## **2. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

Учреждение для предоставления платных образовательных услуг:

2.1. Принимает заявки на платные образовательные услуги.

2.2. Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу, учебный план, утвержденный генеральным директором Учреждения.

2.3. Принимает необходимые документы у заказчика и заключает с ним договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.4. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора.

2.5. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

2.6. Создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и технологий обучения.

2.7. Проводит обучение с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы. Формы обучения устанавливаются Учреждением в зависимости от сложности образовательных программ и в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

2.8. Предоставляет платные образовательные услуги по расписанию занятий, утвержденному генеральным директором учреждения. Место оказания платных услуг: г. Владивосток, ул. Некрасовская, д. 88А, к.307. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью заказчика, но не более 20 человек в группе. Продолжительность занятий устанавливается 45 минут в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

2.9. Завершает освоение дополнительных профессиональных образовательных программ итоговой аттестацией.

2.10. Выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке. Лицам, не завершившим образование в Учреждении, выдается справка установленного образца.

2.11. Обеспечивает заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

### **3. Порядок заключения договоров**

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.2. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится – у заказчика, второй – в бухгалтерии. Договор от Учреждения подписывается директором или уполномоченным им лицом.

3.3. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.4. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.5. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, обязательства сторон, размер и условия оплаты услуги, права и ответственность сторон, порядок изменения условий и расторжения договора, ответственность сторон и рассмотрение споров.

3.6. Договор является отчетным документом и должен храниться в Учреждении не менее 5 лет. Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии Учреждения, второй у заказчика.

### **4. Порядок получения и расходования средств**

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных и утвержденных генеральным директором или уполномоченным им лицом.

4.2. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.3. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа генерального директора.

4.4. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Учреждения. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

4.5. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- оплата заработной платы сотрудникам (в т.ч. администрации);

– другие цели.

4.6. Отдел бухгалтерии учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

## **5. Информация о платных образовательных услугах**

5.1. Учреждение, оказывающее платные образовательные услуги, обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до заказчика (в т. ч. путем размещения на сайте), должна содержать следующие сведения:

– полное наименование и место нахождения Учреждения, оказывающего платные образовательные услуги;

– сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

– перечень реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

– перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления; - стоимость образовательных услуг;

– правила приема слушателей на учебные курсы повышения квалификации;

– форма договора о предоставлении платных образовательных услуг;

– форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3. По требованию заказчика Учреждение обязано предоставить для ознакомления:

– Устав, положение о повышении квалификации, настоящее Положение;

– образец договора;

– иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.4. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

– объявления;

– информация на официальном сайте Учреждения.

## **6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную деятельность в пределах, определенных законодательством, настоящим Уставом и правилами внутреннего распорядка.

6.2. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители организации, осуществляющие образовательную деятельность.

6.3. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом Учреждения, договором об оказании образовательных услуг, заключенным между учреждением и заказчиком, настоящим Положением.

6.4. Зачисление в Учреждение и отчисление из Учреждения производится приказами директора Учреждения. Основаниями для отчисления обучающихся являются непосещение занятий, неуспеваемость, неоплата обучения, а также собственное желание учащихся. Отчисление обучающихся производится на основании докладных преподавателей по приказу Директора Учреждения.

6.4. Обучающиеся имеют право:

- на получение качественного образования, глубоких знаний, умений и навыков в рамках содержания программы обучения;
- на использование имеющейся у Учреждения оргтехники, учебной и методической литературы и пособий;
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на ознакомление с условиями обучения, образовательными программами, настоящим правом, лицензиями и квалификацией преподавателей.

6.5. Обучающиеся обязаны:

- выполнять все требования и правила внутреннего распорядка Учреждения;
- вносить плату за обучение в установленные сроки;
- добросовестно учиться, качественно осваивать образовательные программы, своевременно и полностью выполнять учебные планы;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;
- выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной Уставом Учреждения и правилам внутреннего распорядка к их компетенции;
- соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда и технике безопасности;

6.6. Работники Учреждения имеют право:

- на оплату труда в соответствии с фактически отработанным временем, на основании стоимости одного педагогического часа;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- участвовать в формировании содержания образовательных программ;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;
- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Права и обязанности преподавательского состава, административно-управленческого, производственного, вспомогательного и прочего персонала определяются действующим законодательством, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

6.8. Учреждение несет в установленном действующем законодательным порядке ответственность за:

- невыполнение своих функций и обязательств;
- реализацию в неполном объеме образовательных программ.

## **7. Ответственность Сторон при оказании платных услуг**

7.1. Образовательное Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

7.3. При обнаружении недостатков за оказание платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать: а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором; б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг; в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. В случае нарушения сроков оказания услуг Заказчик вправе требовать у Исполнителя уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости не оказанных в срок услуг, за каждый день просрочки исполнения обязательств по Договору начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения данных обязательств.

7.5. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если виновная Сторона докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя обязательств.

7.7. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или во время их оказания стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик в праве по своему выбору: а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг; в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг; г) расторгнуть договор.

7.8. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

7.9. Контроль соблюдения действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7.10. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется с нарушением законодательства.

7.11. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.



## **8. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

8.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются: штатные работники Учреждения;

8.2. Заработная плата, должностной оклад работнику Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных контрактом. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.3. Учреждение обеспечивает гарантируемый законом минимальный размер оплаты труда работников.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

9.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действия приказом директора Учреждения.

9.3. Контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных дополнительных услуг осуществляет Учредитель.