

Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Инфоцентр»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ДПО «Инфоцентр»


П.С. Стаценко

«26» июля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования в Частном учреждении
дополнительного профессионального образования «Инфоцентр»

Владивосток 2016 г.

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Цель и задачи самообследования.....	3
3. Порядок проведения самообследования	4
4. Процедура самообследования	4
5. Сроки и форма проведения самообследования	4
6. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования	5
7. Заключительные положения	5
Приложение N 1	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано ЧУ ДПО «Инфоцентр» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организации», положениями Трудового кодекса Российской Федерации, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования образовательной организацией — ЧУ ДПО «Инфоцентр» (далее – Учреждение)

1.3. Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности Учреждения, системы управления Учреждения, содержания и качества образовательной деятельности, качества кадрового, учебно-методического, материально-технического, медикосоциального обеспечения, функционирования внутренней системы качества образования. Также анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4. Основным источником для проведения самообследования является созданная в Учреждении система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования Учреждения.

2. Цель и задачи самообследования

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;
- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;
- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;
- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

3. Порядок проведения самообследования

3.1. Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы: планирование и подготовку работ по самообследованию;

- организацию и проведения самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирования отчета;
- рассмотрение и согласование отчета комиссией Учреждения.

3.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- Организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- качества содержания подготовки слушателей;
- организации учебного процесса;
- научно – исследовательской деятельности;
- качества кадрового, учебно – методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально – технической базы;
- функционирования внутренней оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности, установленных Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

4. Процедура самообследования

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета;
- обсуждение отчета в статусе официального документа.

4.2. Структура отчета по самообследованию:

- общая характеристика учреждения и организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения;
- структура и система управления;
- структура и содержание подготовки специалистов;
- информационно-методическое обеспечение учебного процесса;
- организация учебного процесса;
- кадровое обеспечение образовательной деятельности;
- материально-техническое обеспечение;
- качество подготовки специалистов;
- финансовое обеспечение учреждения.

5. Сроки и форма проведения самообследования

5.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета в табличной форме (Приложение N 1), включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

5.2. Отчет содержит выводы (заключения) о соответствии Учреждения нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования,

установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам.

5.3. Отчет утверждается приказом директора Учреждения «Об утверждении отчета о самообследовании в ЧУ ДПО «Инфоцентр» за 201__ год», который содержит:

- оценку деятельности образовательной организации;
- решение о поощрении или дисциплинарном взыскании (при наличии оснований);
- состав ответственных лиц по исполнению решений;
- сроки устранения выявленных недостатков.

5.4. Отчет по итогам самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

5.5. Результаты самообследования заслушиваются на Общем собрании работников.

6. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования

6.1. Для проведения самообследования привлекаются директор, главный бухгалтер, члены комиссии Учреждения.

6.2. Для проведения самообследования приказом директора создается комиссия.

6.3. При необходимости могут быть привлечены сторонние организации и граждане в качестве экспертов.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действия приказом директора Учреждения.

7.3. Контроль соблюдения действующего законодательства в части подготовки проведения самообследования учреждения осуществляет Учредитель.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНФОЦЕНТР», ПОДЛЕЖАЩЕГО САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единица
1.5.1	Программ повышения квалификации	единица
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности	человек/%

	педагогических работников, в том числе:	
1.10.1	Высшая	человек/%
1.10.2	Первая	0 человек/0 %
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей	тыс. руб.

	доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	%